

## INFORMACJA DODATKOWA

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	<i>nazwę jednostki</i>
	<b>Powiatowy Urząd Pracy w Lesku</b>
1.2	<i>siedzibę jednostki</i>
	<b>Lesko ul. Kazimierza Wielkiego 4</b>
1.3	<i>adres jednostki</i>
	<b>38-600 Lesko ul. Kazimierza Wielkiego 4</b>
1.4	<i>podstawowy przedmiot działalności jednostki</i>
	<p>Przedmiotem działania jednostki jest aktywizacja zawodowa, wspieranie zatrudnienia oraz rynku pracy. Zadania te realizowane są w szczególności poprzez organizowanie i finansowanie form wsparcia przewidzianych w ustawie z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- świadczenie usług pośrednictwa pracy oraz poradnictwa zawodowego,</li> <li>- finansowanie ze środków Funduszu Pracy form pomocy wspierających podjęcie zatrudnienia, w szczególności szkoleń, staży, prac interwencyjnych i robót publicznych,</li> <li>- realizację i finansowanie kształcenia ustawicznego ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego,</li> <li>- prowadzenie działań w zakresie rehabilitacji zawodowej osób z niepełnosprawnościami.</li> </ul> <p>Jednostka rejestruje również osoby bezrobotne i poszukujące pracy oraz przyznaje i wypłaca zasiłki i inne świadczenia z tytułu bezrobocia.</p>
2.	<i>wskazanie okresu objętego sprawozdaniem</i>
	<b>Okres od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.</b>
3.	<i>wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne</i>
	<b>Sprawozdanie jednostkowe, nie zawiera danych innych jednostek</b>
4.	<i>omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)</i>

1. Przyjęte zasady rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych i jednakowej wyceny aktywów i pasywów. Ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne.
2. Aktywa i pasywa jednostki wycenia wg zasad określonych w ustawie o rachunkowości.
3. Środki trwale i wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje począwszy od następnego miesiąca po miesiącu, w którym przyjęto je do używania do końca tego miesiąca, w którym następuje zrównanie sumy odpisów umorzeniowo- amortyzacyjnych z ich wartością początkową lub, w którym postawiono je w stan likwidacji, zbyto, stwierdzono ich niedobór, przy zastosowaniu stawek określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych z dnia 15 lutego 1992 r. jednorazowo za okres całego roku w grudniu.
4. Jednostka ustaliła podstawowy poziom istotności wartości środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych w kwocie 10 000 zł, wyznaczający maksymalną wartość początkową obiektu inwentarzowego, od którego dokonywane są jednorazowe odpisy umorzeniowo- amortyzacyjne w ciężar kosztów jednostki.
5. Zgodnie z zasadą istotności jednostka ustaliła również dodatkowy poziom istotności w kwocie 300 zł poniżej, którego nabyte składniki aktywów o cechach środków trwałych nie są uznawane za środki trwałe, a ich wartość w dniu oddania do użytkowania jest odpisywana w ciężar zużycia materiałów.
6. Umorzeniu w pełnej wartości poprzez spisanie w koszty jednostki w miesiącu przyjęcia ich do używania podlegają bez względu na wartość: książki i inne zbiory biblioteczne, meble i dywany.
7. Zakupy materiałów są odpisywane bezpośrednio w koszty na dzień ich zakupu i nie podlegają ewidencji na koncie 310 „Materiały”.
8. Niezużyte materiały biurowe pozostające na stanie jednostki na dzień 31 grudnia ujmuje się na koncie 310 z jednoczesnym pomniejszeniem kosztów zakupu tych materiałów, które ujęte zostały na bieżąco na koncie 401. Wyceny ilości zinwentaryzowanych materiałów dokonuje się według cen z ostatnich ich dowodów zakupu.
9. Jednostka aktualizuje wartość należności uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisów aktualizujących zgodnie z ustawą o rachunkowości najpóźniej na dzień bilansowy, w odniesieniu do:
  - 1) należności od dłużników postawionych w stan likwidacji lub w stan upadłości - do wysokości należności nieobjętej gwarancją lub innym zabezpieczeniem należności, zgłoszonej likwidatorowi lub sędziemu komisarzowi w postępowaniu upadłościowym,
  - 2) należności od dłużników w przypadku oddalenia wniosku o ogłoszenie upadłości, jeżeli majątek dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania upadłościowego - w pełnej wysokości należności,
  - 3) należności kwestionowanych przez dłużników oraz z których zapłatą dłużnik zalega, a według oceny sytuacji majątkowej i finansowej dłużnika spłata należności w umownej kwocie nie jest prawdopodobna - do wysokości niepokrytej gwarancją lub innym zabezpieczeniem należności.
  - 4) należności stanowiących równowartość kwot podwyższających należności, w stosunku do których uprzednio dokonano odpisu aktualizującego – w wysokości tych kwot, do czasu ich otrzymania lub odpisania,
  - 5) należności przeterminowanych lub nieprzeterminowanych o znacznym stopniu prawdopodobieństwa nieściągalności, w przypadkach uzasadnionych rodzajem prowadzonej działalności lub strukturą odbiorców – w wysokości wiarygodnie oszacowanej kwoty odpisu.

	<p>10. Odpisy aktualizujące należności zalicza się w ciężar pozostałych kosztów operacyjnych (konto 761), z wyjątkiem należności funduszy utworzonych na podstawie ustaw, które obciążają te fundusze. Odpisu aktualizującego dla należności wymienionych w pkt. 1-4 dokonuje się indywidualnie dla poszczególnych należności na podstawie przeprowadzonej analizy dokumentów i sytuacji poszczególnych kontrahentów. Dla należności wymienionych w pkt 5 wysokość odpisu aktualizującego wylicza się procentowym współczynnikiem nieściągalności, który wynosi przy opóźnieniu w spłacie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- do 6 miesięcy – nie stosuje się odpisu,</li> <li>- od 6 miesięcy do 1 roku – 50 %</li> <li>- powyżej 1 roku – 100 %.</li> </ul> <p>11. Zgodnie z zasadą istotności wyrażoną w art. 4 ust. 4 ustawy o rachunkowości w jednostce przyjęto poniższe uproszczenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) dowody księgowe otrzymane do dnia przyjęcia sprawozdania finansowego, potwierdzające przychody i poniesione koszty przypisuje się do roku obrotowego, którego dotyczą z wyjątkiem dowodów, dotyczących kosztów cyklicznie powtarzających (np. koszty usług telekomunikacyjnych, usług pocztowych, opłat za energię elektryczną, media), które kwalifikuje się do danego okresu sprawozdawczego wg daty wpływu dokumentu do jednostki),</li> <li>2) poniesione już koszty, a dotyczące przyszłych okresów sprawozdawczych (koszty prenumerat czasopism itp.) nie są rozliczane w czasie, lecz od razu powiększają koszty działalności, gdyż ich wartość w poszczególnych okresach sprawozdawczych jest porównywalna i nie ma ona istotnego wpływu na przedstawienie sytuacji finansowej jednostki,</li> <li>3) koszty świadczeń należnych bezrobotnym wraz z pochodnymi przypisuje się do okresu sprawozdawczego zgodnie z datą wypłaty i wystawienia dokumentu (list wypłat, deklaracji ZUS DRA), bez względu na okres którego dotyczą,</li> <li>4) uzyskiwane zwroty wydatków dokonywane w tym samym roku budżetowym, co dokonany wydatek, z tytułu zwrotu wynagrodzeń, składek ZUS zmniejszają wykonanie planowanych wydatków w roku bieżącym,</li> <li>5) uzyskane zwroty wydatków, dokonywanych w latach poprzednich wpływające na rachunek bieżący jednostki podlegają odprowadzeniu na rachunek dochodów Powiatu,</li> <li>6) dokonywane korekty składek społecznych i zdrowotnych, dotyczące osób bezrobotnych z prawem do zasiłku podlegają zaliczeniu na poczet bieżących płatności, w związku z saldowym rozliczeniem płatności z ZUS.</li> </ol>
5.	<i>inne informacje</i>
	Nie dotyczy



**Tabela nr 1.1. Szczegółowy zakres zmian amortyzacji lub umorzenia środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych**

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów wg układu w bilansie	Umorzenie– stan na początek roku	Zwiększenie w trakcie roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia lub amortyzacji	Ogółem zmniejszenie umorzenia	Stan na koniec roku obrotowego
			Aktualizacja	Amortyzacja lub umorzenie w roku obrotowym	Inne			
<b>I.</b>	<b>Wartości niematerialne i prawne</b>	<b>333 261,65</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>333 261,65</b>
<b>II.</b>	<b>Środki trwałe ogółem</b>	<b>1 065 912,61</b>	<b>0,00</b>	<b>87 609,82</b>	<b>0,00</b>	<b>87 609,82</b>	<b>0,00</b>	<b>1 153 522,43</b>
2.1	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny (Grupa III-VI)	1 042 064,35	0,00	87 609,82	0,00	87 609,82	0,00	1 129 674,17
2.4.	Środki transportu (Grupa VII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5	Inne środki trwałe (Grupa VIII)	23 848,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 848,26
<b>III</b>	<b>Pozostałe środki trwałe ogółem</b>	<b>333 243,05</b>	<b>0,00</b>	<b>73 588,26</b>	<b>0,00</b>	<b>73 588,26</b>	<b>0,00</b>	<b>406 831,31</b>

1.2. *aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami*

Nie dotyczy

1.3. *kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych*

Nie dotyczy

1.4. *wartość gruntów użytkowanych wieczystie*

Nie dotyczy

1.5. *wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu*

Nie dotyczy

1.6.	<i>liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych</i>																																																									
	Nie dotyczy																																																									
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)																																																									
	<b>Tabela nr 1.7. Odpisy aktualizujące należności</b>																																																									
	<table><tr><th rowspan="2">Lp.</th><th rowspan="2">Wyszczególnienie wg grup należności</th><th rowspan="2">Stan na początek roku</th><th colspan="3">Zmiany stanu odpisów w trakcie roku obrotowego</th><th rowspan="2">Stan na koniec roku</th></tr><tr><th>Zwiększenie</th><th>Wykorzystanie</th><th>Rozwiązanie</th></tr><tr><td>I.</td><td>Należności długoterminowe</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td></tr><tr><td>II.</td><td>Należności krótkoterminowe, z tego:</td><td>9 560,50</td><td>85,38</td><td>0,00</td><td>4 188,98</td><td>5 456,90</td></tr><tr><td>2.1</td><td>Należności z tytułu dostaw i usług</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td></tr><tr><td>2.2</td><td>Należności od budżetów</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td></tr><tr><td>2.3.</td><td>Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td></tr><tr><td>2.4</td><td>Pozostałe należności</td><td>9 560,50</td><td>85,38</td><td>0,00</td><td>4 188,98</td><td>5 456,90</td></tr></table>						Lp.	Wyszczególnienie wg grup należności	Stan na początek roku	Zmiany stanu odpisów w trakcie roku obrotowego			Stan na koniec roku	Zwiększenie	Wykorzystanie	Rozwiązanie	I.	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	II.	Należności krótkoterminowe, z tego:	9 560,50	85,38	0,00	4 188,98	5 456,90	2.1	Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.2	Należności od budżetów	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.3.	Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.4	Pozostałe należności	9 560,50	85,38	0,00	4 188,98	5 456,90
Lp.	Wyszczególnienie wg grup należności	Stan na początek roku	Zmiany stanu odpisów w trakcie roku obrotowego			Stan na koniec roku																																																				
			Zwiększenie	Wykorzystanie	Rozwiązanie																																																					
I.	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00																																																				
II.	Należności krótkoterminowe, z tego:	9 560,50	85,38	0,00	4 188,98	5 456,90																																																				
2.1	Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00																																																				
2.2	Należności od budżetów	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00																																																				
2.3.	Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00																																																				
2.4	Pozostałe należności	9 560,50	85,38	0,00	4 188,98	5 456,90																																																				
1.8.	<i>dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym</i>																																																									
	Nie dotyczy																																																									
1.9.	<i>podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:</i>																																																									
a)	<i>powyżej 1 roku do 3 lat</i>																																																									
	Nie dotyczy																																																									
b)	<i>powyżej 3 do 5 lat</i>																																																									
	Nie dotyczy																																																									
c)	<i>powyżej 5 lat</i>																																																									
	Nie dotyczy																																																									

1.10.	<i>kwotę zobowiązań w sytuacji, gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego</i>																			
	Nie dotyczy																			
1.11.	<i>łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń</i>																			
	Nie dotyczy																			
1.12.	<i>łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń</i>																			
	Nie dotyczy																			
1.13.	<i>wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie</i>																			
	Nie dotyczy																			
1.14.	<i>łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie</i>																			
	<p>Blokada rachunku bankowego – kwota 15 400,00 1 szt.</p> <p>- otrzymane przez jednostkę od osoby bezrobotnej jako zabezpieczenie wydatkowanych środków Funduszu Pracy na bon na zasiedlenie.</p> <p>Weksle – kwota 320 000,00 zł 7 szt.</p> <p>- otrzymane przez jednostkę w celu zabezpieczenia wydatkowanych środków Funduszu Pracy na dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej i wyposażenia lub doposażenia stanowisk pracy.</p>																			
1.15.	<i>kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze</i>																			
	<p style="text-align: center;"><b>Tabela nr 1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze</b></p> <table> <tr> <th><i>Lp.</i></th><th><i>Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego</i></th><th><i>Kwota (brutto bez składek pracodawcy)</i></th></tr> <tr> <td>1.</td><td>Nagrody jubileuszowe</td><td>34 315,00</td></tr> <tr> <td>2.</td><td>Odprawy emerytalne i rentowe</td><td>37 070,00</td></tr> <tr> <td>3.</td><td>Ekwiwalent za niewykorzystany urlop wypoczynkowy</td><td>0,00</td></tr> <tr> <td>4.</td><td>Inne świadczenia związane z ustaniem stosunku pracy</td><td>15 000,00</td></tr> <tr> <td></td><td style="text-align: right;"><b>RAZEM:</b></td><td><b>86 385,00</b></td></tr> </table>		<i>Lp.</i>	<i>Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego</i>	<i>Kwota (brutto bez składek pracodawcy)</i>	1.	Nagrody jubileuszowe	34 315,00	2.	Odprawy emerytalne i rentowe	37 070,00	3.	Ekwiwalent za niewykorzystany urlop wypoczynkowy	0,00	4.	Inne świadczenia związane z ustaniem stosunku pracy	15 000,00		<b>RAZEM:</b>	<b>86 385,00</b>
<i>Lp.</i>	<i>Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego</i>	<i>Kwota (brutto bez składek pracodawcy)</i>																		
1.	Nagrody jubileuszowe	34 315,00																		
2.	Odprawy emerytalne i rentowe	37 070,00																		
3.	Ekwiwalent za niewykorzystany urlop wypoczynkowy	0,00																		
4.	Inne świadczenia związane z ustaniem stosunku pracy	15 000,00																		
	<b>RAZEM:</b>	<b>86 385,00</b>																		
1.16.	<i>inne informacje</i>																			

	Nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	Nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie dotyczy

	<b>2026-03-10</b>	
(główny księgowy)	(rok, miesiąc, dzień)	(kierownik jednostki)