



OGŁOSZENIE ZAMÓWIENIU

Zamówienie udzielane jest zgodnie z art. 157a z ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej (Dz.U.2024.1907) gdzie dla dostaw bezpośrednio służących realizacji zadań ochrony ludności i obrony cywilnej w zakresie Łączności i komunikacji nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793, z późn. zm.).

Zamówienie realizowane z dotacji celowej budżetu państwa w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026

1. Przedmiot zamówienia

1. Wykonania kompletnej dokumentacji projektowej dla zadania opracowanie dokumentacji projektowej rozbudowy i przebudowy budynku Starostwa Powiatowego w Lesku o budowlę ochronną o kategorii Ukrycia U-3 z funkcją parkingu podziemnego. Zaprojektowanie – tj. opracowanie - zgodnie z przepisami - kompletnej dokumentacji projektowej dla zamierzenia inwestycyjnego polegającego na budowę obiektu dual use na potrzeby ochrony ludności i obrony cywilnej w powiecie leskim wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną, w zakresie wszystkich branż i wymaganymi uzgodnieniami.

2. Wykonawca zapewni sprawdzenie dokumentacji projektowej pod względem poprawności opracowania, kompletności i zgodności z przepisami techniczno-budowlanymi oraz obowiązującymi Polskimi Normami, przez osobę(y) posiadającą(e) uprawnienia budowlane bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności. W trakcie prac projektowych Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w rozwiązaniach projektowych wszystkie uwagi Zamawiającego i jego życzenia, chociażby ich nie ujęto w niniejszym opracowaniu, o ile nie są sprzeczne z obowiązującymi przepisami i normami, sztuką budowlaną i programem funkcjonalno-użytkowym.

Ustalone w ofercie Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe (zgodnie z definicją Kodeksu Cywilnego art.632) musi obejmować wszystkie koszty oraz wszystkie prace projektowe, roboty budowlane i instalacyjne oraz dostawy sprzętu i wyposażenia podstawowego, które będą niezbędne dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia i które będą wynikały z warunków postawionych zarówno w niniejszym dokumencie opisującym wymagania Zamawiającego.

3. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie wszystkich czynności projektowych, formalnoprawnych, administracyjnych, technicznych i organizacyjnych niezbędnych do przygotowania inwestycji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie czynności niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, niezależnie od tego, czy zostały one wskazane wprost w niniejszej umowie, jeżeli obowiązek ich wykonania wynika z przepisów prawa, wymagań właściwych organów administracji publicznej, gestorów sieci lub zasad wiedzy technicznej.

5. Wykonawca po uprzednim otrzymaniu stosownego upoważnienia od Zamawiającego, uzyska we własnym zakresie wszystkie niezbędne uzgodnienia, pozwolenia, opinie, zgody i decyzje administracyjne wymagane odrębnymi przepisami prawa, niezbędne do złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia przystąpienia do wykonania robót budowlanych.

6. Wszelkie materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca uzyska we własnym zakresie i na koszt własny.

7. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane przepisami prawa uprawnienia i kwalifikacje zawodowe gwarantujące należyte wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca dołączy do wykonanej dokumentacji oświadczenie, że jest ona wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami i wytycznymi oraz że została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć.

8. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dokumentację na okres 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego, nie krócej jednak niż do dnia upływu okresu gwarancji na roboty budowlane wykonane na jej podstawie

9. Podstawą opracowania są następujące dokumentacji:

- Wizja lokalna,
- Obowiązujące normy i przepisy prawa budowlanego,
- Mapa zasadnicza
- Ustalenia z Inwestorem
- Wizualizacja

Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV)

Główny:

71320000-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

Dodatkowy:

71220000-6 – Usługi projektowania architektonicznego,

71221000-3 – Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych,

71000000-8 – Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne,

71248000-8 – Nadzór nad projektem i dokumentacją.

10 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

10.1 Zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie:

Zamawiający określa, że ww. warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:

a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał co najmniej jedną usługę, polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowej dotyczącej budowy, rozbudowy lub przebudowy budynku/obiektu kubaturowego z co najmniej jedną kondygnacją podziemną o powierzchni całkowitej kondygnacji podziemnej nie mniejszej niż 250 m²,



b) dysponuje osobami posiadającymi kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do jego wykonania, tj. co najmniej:

- jedną osobę, posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
- jedną osobę, posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń,
- jedną osobę, posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
- jedną osobę, posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń

10.2 Dopuszcza się łączenie specjalności przez osoby posiadające wymagane uprawnienia.

Osoba wskazana do pełnienia łączonych funkcji musi spełniać wymagania wszystkich łączonych funkcji. Ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 418 z późn. zm.), rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2026, poz. 166) Zamawiający informuje, że wskazane wymagania dotyczące potencjału kadrowego służą do wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca powinien w trakcie realizacji zamówienia zapewnić na własny koszt kadrę, która będzie w stanie wykonać zamówienie i sprostać wymaganiom zawartym w opisie przedmiotu zamówienia także w zakresie zapewnienia osób posiadających uprawnienia jakie okażą się konieczne na etapie realizacji prac do ich prawidłowej weryfikacji i odbioru.

10.3 W wyniku realizacji przedmiotu umowy należy przekazać Zamawiającemu dokumentację w wersji papierowej w ilości wskazanej poniżej:

- 1) Mapa do celów projektowych – wersja drukowana 1 egz.
- 2) Opinia dotycząca istniejących warunków gruntowych na terenie inwestycji – 2 egz.
- 3) Zbiór wniosków, uzyskanych opinii, uzgodnień, decyzji (przekazywane sukcesywnie – po ichotrzymaniu) – 1 kpl.
- 4) Koncepcja obiektu wraz z zagospodarowaniem terenu, w tym uzyskanie niezbędnych warunków technicznych (lub zapewnienia dostaw) przyłączenia lub przebudowy w zakresie wszystkich mediów niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania obiektu i kosztorysem szacunkowym – 3 kpl.
- 5) Operat wodnoprawny i pozwolenie wodnoprawne – odprowadzenie wód deszczowych (jeśli będzie wymagany) – 1 egz.
- 6) Dokumentacja geotechniczna – 3 egz.
- 7) Operat dendrologiczny obejmujący drzewa kolidujące z inwestycją – 1 egz. (jeśli dotyczy)

- 8) Decyzja o wycince drzew – 1 egz. (jeżeli dotyczy).
 - 9) Wystąpienie z wnioskiem i pozyskanie warunków przyłączenia do sieci oraz opracowanie rozwiązań – 2 egz.
 - 10) Projekt budowlany obejmujący zaprojektowane obiekty i wszystkie branże (składający się z projektu zagospodarowania terenu i projektu architektoniczno-budowlanego) – 4 egz.
 - 11) Kosztorys szacunkowy – 1 egz.
 - 12) Potwierdzenie złożenia kompletnego wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę – 1 egz.
 - 13) Projekt techniczny (ostatni element projektu budowlanego) obejmujący zaprojektowany obiekt i wszystkie branże – 4 egz.
 - 14) Projekt wykonawczy obejmujący zaprojektowany obiekt i wszystkie branże wraz z kompletem obliczeń statyczno-wytrzymałościowych – 4 egz.
 - 15) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, wyposażenia, maszyn i urządzeń – 2 egz.
 - 16) Przedmiar robót dla wszystkich niezbędnych branż – 1 egz.
 - 17) Kosztorys inwestorski do projektów wykonawczych wszystkich niezbędnych branż – 1 egz.
 - 18) Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego – 1 egz.
 - 19) Projekt stałej organizacji ruchu – wersja drukowana 3 egz.
 - 20) Projekt tymczasowej organizacji ruchu na czas trwania robót budowlanych – wersja drukowana 3 egz.
 - 21) Projekt zabezpieczeń urządzeń istniejącej infrastruktury technicznej – wersja drukowana 3 egz. (jeżeli dotyczy).
 - 22) Raport zgodności dokumentujący zgodność przyjętych rozwiązań projektowych z wymaganiami określonymi dla budowli ochronnych kategorii U-3 – 1 egz.
11. Wersję elektroniczną dokumentacji należy zapisać w oddzielnych folderach i umieścić na jednym nośniku CD lub DVD lub przenośnej pamięci zewnętrznej (pendrive).
 12. Dokumentacja w wersji elektronicznej musi zostać zapisana w rozszerzeniach *.ath dla kosztorysów inwestorskich i przedmiarów oraz *.dwg, *.doc, *.pdf dla dokumentacji projektowej, w tym kompletnego projektu budowlanego opieczątowanego przez Administrację Budowlaną (pzt, projekt arch.-bud. i inne) oraz ściśle odpowiadać wersji papierowej tj. zawierać jej całą zawartość wraz ze stronami tytułowymi.

2. Wymagany termin realizacji zamówienia: do dnia 31 października 2026 r.

3. Kryteria wyboru oferty cenowej:

- cena- 100 %

- inne: brak

4. Termin związania ofertą: 30 dni

5. Opis dostarczenia oferty:

Ofertę należy przesłać zgodnie z załączonym drukiem operatorem pocztowym (Starostwo Powiatowe ul. Rynek 1, 38-600 Lesko, Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych) lub pocztą elektroniczną na adres: zp@powiat-leski.pl do dnia **7 sierpnia 2026 r. do godziny 10:00.**

W przypadku przesłania ofert operatorem pocztowym dopiskiem na kopercie: Oferta na opracowanie dokumentacji projektowej rozbudowy i przebudowy budynku Starostwa



**Powiatowego w Lesku o budowie ochronną o kategorii Ukrycia
U-3 z funkcją parkingu podziemnego.**

6. Osoby uprawnione do kontaktu:

Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami- Zamawiający upoważnia:

Robert Wolański- Kierownik Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Spraw obywatelskich

Telefon: 13 469 71 24 wew. 291

Cena podana przez wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze ofertę o najniższej cenie oraz odpowiadającą postawionym przez niego wymogom.

W załączeniu:

- 1) Wzór druku oferty cenowej.**
- 2) Projekt umowy.**
- 3) Wykaz osób.**
- 4) Wykaz usług.**
- 5) Klauzula RODO.**

Z up. Starosty

Kierownik Wydziału
Inwestycji i Zamówień Publicznych